

POL-TAVI

WYTYCZNE DOTYCZĄCE REJESTRACJI I PRACY Z REJESTREM

Osoby odpowiadające w poszczególnych ośrodkach polskich za wprowadzanie danych dotyczących pacjentów TAVI proszone są o zarejestrowanie się na stronie: www.poltavi.pl

REJESTRACJA NOWEGO UŻYTKOWNIKA:

1. Na stronie Rejestru (www.poltavi.pl) kliknij na znajdujący się w prawym dolnym rogu okna przycisk **REJESTRACJA NOWEGO UŻYTKOWNIKA**

2. Po przejściu na stronę E-Formularza Rejestracyjnego podaj wymagane dane:

- login (od 3-12 znaków)
- nazwisko i imię
- adres e-mailowy
- telefon kontaktowy
- adres reprezentowanego przez Ciebie ośrodka (proszę o wybranie ośrodka z załączonej listy)
- hasło (od 6-20 znaków)

3. Po wypełnieniu i wysłaniu formularza otrzymasz na swoją skrzynkę mailową potwierdzenie dokonanej rejestracji oraz informację o aktywowaniu konta.

PRACA Z BAZĄ POLTAVI:

1. Zaloguj się na stronie POLTAVI: www.poltavi.pl, korzystając z wybranego przez Ciebie loginu i hasła.

Zmiany hasła można dokonać, wchodząc na znajdujące się u góry strony menu:

MOJE KONTO -> ZMIANA HASŁA

WPROWADZANIE DANYCH: DODAWANIE NOWEGO PACJENTA:


2. Z menu znajdującego się w prawej górnej części strony wybierz:

REJESTRY -> PACJENCI


3. W prawym dolnym rogu strony pojawi się okno -> **DODAJ PACJENTA**

4. Po kliknięciu na -> **DODAJ PACJENTA** wyświetli się okno z prośbą o wprowadzenie danych identyfikacyjnych pacjenta; wprowadź wymagane informacje i kliknij przycisk **DODAJ**.

5. Na stronie pojawi się tabela z listą pacjentów z Twojego ośrodka.

UWAGA: edycji danych ewidencyjnych pacjenta można dokonać w dowolnej chwili, klikając na znajdującą się w rubryce **DANE PACJENTA** ikonę  .

WPROWADZANIE DANYCH MEDYCZNYCH PACJENTA:

6. Aby wprowadzić dane medyczne pacjenta, kliknij na znajdującą się w tabeli w rubryce **KARTY MEDYCZNE** ikonę  .

Na ekranie wyświetli się elektroniczny CRF pacjenta: można rozpocząć wprowadzanie danych.

UWAGA: Po wprowadzeniu informacji, przed przejściem do następnej strony CRF'u należy kliknąć przycisk **DODAJ**, znajdujący się na dole strony. W przeciwnym razie dane nie zostaną zapisane.

Karta medyczna POLTAVI składa się z kilku części (pasek menu):

I - część leczenia szpitalnego, obejmująca: **WYWIAD, OCENĘ, BADANIA, ZABIEG** oraz **WYPIS**

II - follow up: 1-mc, 6 m-cy, 1 rok.

KONTAKT:

W razie jakichkolwiek pytań lub problemów technicznych, związanych z rejestracją czy działaniem systemu, prosimy o kontakt:

- w **sprawach organizacyjnych:** zdzislaw.tobota@magnum2.pl

- w **sprawach technicznych:** admin@poltavi.pl